

Schoolgids 2019-2020



Protestants Christelijke Basisschool Prins Maurits, loc. West



De informatie in deze schoolgids vindt u ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Protestants Christelijke Basisschool Prins Maurits, loc. West

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool Prins Maurits, loc. West

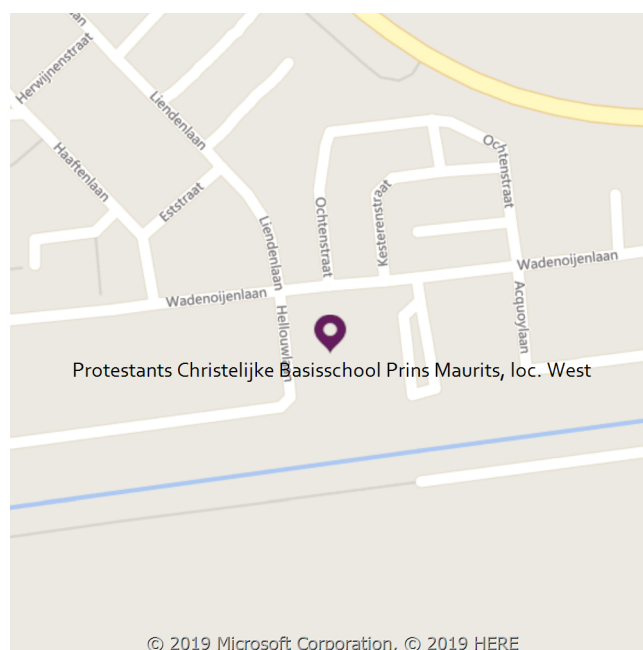
Wadenoijenlaan 403

4006AJ Tiel

☎ 0344-616104

🌐 <http://www.mauritsschool-tiel.nl>

✉ info.pms@cpob.nl



Extra locaties

Prins Mauritschool Passewaay

Hooibeestje 2

4007HD Tiel

☎ 0344-634948

Schoolbestuur

Stg. Chr. Primair Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 3.257

🌐 <http://www.cpob.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Kristel Klokke	k.klokke@cpob.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Coöperatie Betuws Primair Passend Onderwijs U.A..

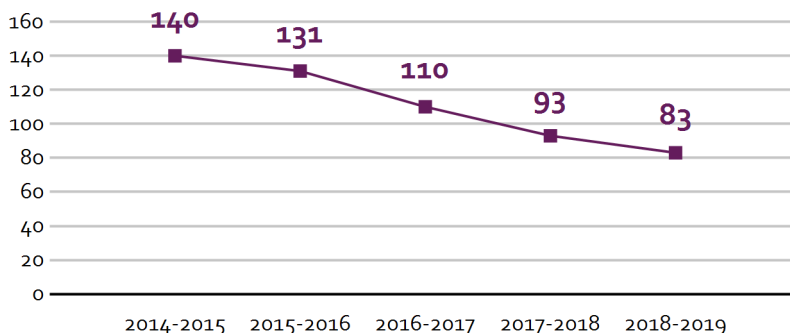
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019



2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De terugloop van de school kunnen wij wijten aan de krimp van het aantal leerlingen dat in ons postcode gebied (voornamelijk postcode gebied 4006) woonachtig is.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Eigenheid

Samen / Verantwoordelijk

Openheid

Verbinding

In gesprek

Missie en visie

Door diverse ontwikkelingen in de samenleving, gaan wij op zoek naar mogelijkheden om onderwijs te realiseren dat past in deze tijd en dat aansluit bij de behoeften van de 21e eeuw. De Prins Mauritschool loc. Wadenoijen ondersteunt de leerlingen om hun eigen identiteit te ontdekken en talenten te ontwikkelen. Hierbij gaan de leerkrachten veelvuldig met de leerlingen in gesprek, over waar zij zich in hun ontwikkelingslijn bevinden en waar de behoeften liggen. Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid zijn belangrijke vaardigheden, waar de leerlingen in hun toekomst veel baat bij hebben.

Ieder kind wil van nature leren op zijn eigen manier en tempo. We hebben de ambitie om 'excellent' onderwijs te verzorgen in de breedste zin van het woord, waarbij ouders onze partner zijn. Ons doel is dat de leerlingen met een goed gevulde rugzak, vol kennis en vaardigheden hun boeiende leerweg kunnen vervolgen!

Prioriteiten

De Prins Mauritschool heeft een aantal peilers die gezamenlijk onze missie vormen. Zoals: Taal, Gezonde School, Snappet (digitale verwerking van de vakken taal/rekenen/spelling en woordenschat) en wereldoriëntatie.

Identiteit

Wij hebben een christelijke identiteit, wat inhoudt dat wij elke dag aandacht besteden aan een verhaal, lied of actualiteit wat gelinkt is aan het christelijk geloof, met een open vizier naar andere geloofsovertuigingen. Respect, waarden en normen, zijn belangrijke woorden tijdens deze gesprekken.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Momenteel krijgen de leerlingen van groep 5 t/m 8 met taal/rekenen en technisch lezen in kleine groepen instructie gericht op hun eigen leerdoelen. Elke leerling heeft een eigen tablet waarop zij op eigen niveau hun werk kunnen maken. Komende schooljaar gaan wij met verschillende (digitale) hulpmiddelen nog meer individueel lesgeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Bij ziekte gaan we op zoek naar een invaller. Wanneer er geen vervanger beschikbaar is volgen wij onderstaand stappenplan:

De kleuters kunnen we niet verdelen over de andere groepen en we moeten er helaas voor kiezen om de kleuters bij ziekte van de leerkracht dezelfde dag naar huis te sturen. U wordt daar uiteraard zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht en mocht u zelf geen opvang kunnen regelen, dan zullen we als school uw kind opvangen.

Stappenplan bij ziekte groep 3 t/m 8.

Mocht er op de eerste ziektedag geen invaller beschikbaar zijn en kunnen we ook geen alternatief programma regelen, dan melden we dit zo snel mogelijk aan de ouders en mogen de kinderen thuis blijven. Kinderen die thuis niet kunnen worden opgevangen, mogen naar school komen. Zij worden verdeeld over de andere groepen.

De tweede ziektedag zoeken we opnieuw naar een invalleerkracht. Mocht er niemand beschikbaar zijn, dan komen de kinderen van deze groep naar school en mogen de kinderen van een andere groep thuis blijven. We melden dit zo snel mogelijk aan de ouders via Social Schools.

Om te voorkomen dat een bepaalde groep te veel lesdagen mist, houden we bij hoe vaak de groepen naar huis zijn gestuurd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Muziek

















Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?













Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.











































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bevorderen taal in kring	 3 u 50 min	 3 u 50 min
Bevorderen rekenen in kring	 3 u 50 min	 3 u 50 min
Bevorderen Engels in kring	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 5 uur	 5 uur
Levensbeschouwing	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Vreedzame School	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 7 uur	 7 uur

In de groepen 1/2 vormen spelen en werken de hoofdactiviteit van de dag. We gebruiken de methode Piramide. De methode is thematisch. De leerkrachten gaan uit van de SLO doelen en zoeken daar de activiteiten bij. De activiteiten sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen door observatie. Bewegingsonderwijs is ook één van de hoofdactiviteiten. Dit gebeurt in het speellokaal en op het plein.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 6 uur	 6 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 7 uur	 7 uur	 6 uur	 6 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min

Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Vreedzame School	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

De basisvaardigheden: lezen, taal en rekenen vinden we erg belangrijk.

In de ochtend staan de vakken taal, lezen en rekenen centraal. In de middagen werken we met de methode BLINK een integrale wereldoriënterende methode.

Elke Dag ..

.. Samen ..

.. een Beetje ..

.. Beter

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Keuken

De keuken beschikt over een kookeiland met de nodige faciliteiten en attributen om kooklessen onder- en na schooltijd te geven.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Lispeltuut. We gebruiken daarbij *Piramide*.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

In onze school bieden wij onze leerlingen basisondersteuning. Deze onderwijsondersteuning is erop gericht dat elke leerling zich in een ononderbroken proces kan ontwikkelen en daarbij de kerndoelen van het basisonderwijs behaalt. Basisondersteuning bestaat uit het onderwijsprogramma (leerstofaanbod, didactische aanpak, pedagogische aanpak, klassenmanagement, schoolklimaat) dat wij voor onze leerlingen verzorgen inclusief de daarmee samenhangende ondersteuning.

Onze mogelijkheden:

Wij kunnen in onze school veel doen om de leerlingen passend onderwijs te bieden. Wij beschikken over diverse mogelijkheden om goed onderwijs voor alle leerlingen te bieden en extra ondersteuning voor de leerlingen die dit nodig hebben. Wij kunnen veel doen maar niet alles. Sommige leerlingen hebben hele specialistische ondersteuning nodig vanuit een (zeer) specifieke onderwijsbehoeften. Hier lopen wij in onze school tegen grenzen aan.

Passend onderwijs in onze school

Wij zorgen ervoor dat onze leerlingen de onderwijsondersteuning krijgen die zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en daarbij de kerndoelen behalen van het basisonderwijs. Dit doen we in samenspraak met de ouders en/of verzorgers. Pas als de hulpvraag van de leerling de mogelijkheden van onze school aantoonbaar te boven gaat, zoeken we naar een andere meer passende onderwijsvoorziening voor deze leerling. We werken hiervoor optimaal samen met de andere basisscholen, de scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in het BePO samenwerkingsverband. Door intensief samen te werken zorgen we ervoor dat elke leerling zo dicht mogelijk bij de eigen leefomgeving de onderwijsondersteuning krijgt die zij of hij nodig heeft.

Verdiept basisarrangement

Dit arrangement is bedoeld voor onze leerlingen die te weinig hebben aan het basisarrangement omdat zij meer aan kunnen. De kinderen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht bij ons. Binnen de methodes is extra oefenstof aangegeven die deze kinderen kunnen maken. Bovendien gebruiken we voor deze kinderen speciale leerstof waaraan ze zelfstandig mogen werken. In uitzonderlijke gevallen stromen de kinderen versneld door. Ook bestaat de mogelijkheid dat ze naar een Plusklas gaan.

Samenwerkingsverband BePo

Wij signaleren vroegtijdig welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens stellen we, wanneer dit van belang is, voor deze leerlingen een ontwikkelingsperspectief op en bepalen aan de hand hiervan de aard van de extra ondersteuning. De leraar voert eventueel in samenwerking met andere teamleden en/of expertise vanuit BePO de extra ondersteuning uit. Het Samenwerkingsverband BEPO zet op alle basisscholen een plusteam in. Dit bestaat uit plusconsulenten en themaspecialisten. Zij hebben extra expertise om intern begeleiders en leerkrachten te helpen, zodat de school in staat is om extra ondersteuning aan het kind op de basisschool te bieden. Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft ontvangt de basisschool middelen van BePo (een plusarrangement). De basisschool stelt dan in overleg met ouders en deskundigen een ontwikkelingsperspectief op. Als u meer informatie zoekt over de plusondersteuning kunt u dat vinden op www.swvbepo.nl.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	16
 Specialist hoogbegaafdheid	4

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Uitgangspunt voor het beleid inzake sociale veiligheid op onze school is het programma van De Vreedzame School. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving. Onze school dient ook een school te zijn waar álle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. In de methode Vreedzame School leren de leerlingen vaardigheden om de sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

We hebben de enquêtetool van Vensters ingezet op de veiligheidsbeleving van de leerlingen in kaart te brengen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. van Garderen. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via m.vangarderen@cpob.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Tanis . U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via s.tanis@cpob.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid op de PMS Ouders zijn voor ons partners. Wij trekken samen met hen op zeker wanneer het gaat om het inzetten van onderwijsondersteuning voor hun kinderen.

Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie zijn twee verschillende zaken. Ouderbetrokkenheid is een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van de leerling.

Ouderparticipatie is als ouders meedoen met activiteiten of hand- en spandiensten verrichten op school. De ouderparticipatie loopt goed op de Prins Mauritschool en veel ouders zijn bereid om activiteiten te ondersteunen.

Waarom?

Uit ervaringen van leerkrachten en uit recent wetenschappelijk onderzoek blijkt dat gelijkwaardig educatief partnerschap tussen ouders en school een positief effect heeft op zowel de sociale als de cognitieve ontwikkeling van kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via ons online platform Social schools geven we wekelijks aan wat we in de groepen behandelen, delen we foto's en vragen we om uw hulp voor activiteiten. De jaarkalender, welke elk gezin bij de start van het schooljaar krijgt, bevat alle activiteiten van alle groepen. Op social schools krijgt u met name alle activiteiten, foto's etc te zien van de groep(en) van uw kinderen. De school heeft een website waarop de schoolgids en andere informatie is te vinden.

- Informatieavond. In de eerste drie weken van het nieuwe schooljaar wordt de informatieavond voor de groepen gehouden.
- Afstemmingsgesprek. Het "afstemmingsgesprek" is het gesprek aan het begin van het nieuwe schooljaar met ouders en leerkracht van de nieuwe groep.
- Gespreksarrangement. In schooljaar 2017-2018 zijn er drie blokken van twee weken gepland waarin de gesprekken plaatsvinden (november, maart en juni) Aan de ouders is bij het afstemmingsgesprek bekend gemaakt welke leerkracht de mentor is van hun kind. De mentor voert alle gesprekken met de ouders. Groep 8 heeft een eigen gesprekscyclus i.v.m. de verwijzingsgesprekken voor het voortgezet onderwijs.
- Rapporten Ouders worden twee keer per jaar op de hoogte gebracht van de ontwikkeling en de vordering van het kind.
- CITO gegevens. Twee keer per jaar wordt ouders inzage gegeven van de CITO resultaten van hun kind.

Klachtenregeling

Het is niet alleen wettelijk verplicht maar CPOB, de stichting waar onze school onder valt, vindt het ook belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers de gelegenheid wordt geboden hun klachten over de

gang van zaken op school op een goede manier kwijt te kunnen. Afhankelijk van de situatie zijn contactpersonen per school, onafhankelijke vertrouwenspersonen en de landelijke klachtencommissie beschikbaar om ervoor te zorgen dat klachten serieus behandeld en afgewikkeld worden. Uiteraard is het van belang allereerst in gesprek met de direct-betrokkene(n) een klacht te bespreken en zo mogelijk te voorkomen. Als dat niet mogelijk is of niet lukt dan geven de "regeling hoe om te gaan met klachten binnen CPOB" en de "klachtenregeling PO en VO" inzicht in de gang van zaken. Deze zijn te vinden via: <https://www.cpob.nl/informatie-voor-ouders/klachtenregeling/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Vormen van ouderparticipatie bij ons op school:

1. Het ondersteunen en voorbereiden van schoolse activiteiten. Bijvoorbeeld: belangstelling tonen voor wat uw kind op school doet en meemaakt en hier met uw kind over praten; (nieuws)brieven van school lezen; tekenen, spelletjes, lezen en tafels oefenen; materiaal helpen opzoeken over onderwerpen voor projecten zoals spreekbeurten; een sfeer scheppen waarin uw kind rustig kan leren en huiswerk maken.
2. Het bijwonen van ouderavonden (informatieavond, kerstdienst, rapportgesprekken, e.d.).
3. Het verlenen van hand- en spandiensten aan de school, die niet direct met het onderwijsproces te maken hebben zoals begeleiden bij schoolreisjes en excursies, luizencontrole, hulp bij festiviteiten, sport en speldagen, verrichten van klusjes, schoonmaken van materiaal.
4. Meebeslissen over opzet en organisatie van het onderwijs door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad of in de ouderraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 18,00

Daarvan bekostigen we:

- eindfeest
- excursies
- opknappen schoolplein

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje (voor groep 1 t/m 7), het schoolkamp (groep 8) en in groep 4 het vervoer naar het zwembad (zwemles wordt betaald door de gemeente) dienen apart betaald te worden.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Door het bestuur van onze school is een beperkte scholierenongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in dat de leerlingen gedurende het verblijf in de schoolgebouwen of op de daarbij behorende terreinen voor ongevallen met lichamelijk letsel verzekerd zijn. Dit geldt ook voor ongevallen die gebeuren op weg van huis naar school bv. Schoolreis en kamp vallen onder deze verzekering. De verzekering dekt geen materiële schade. Bij dergelijke schade dienen afgesloten W.A.-verzekeringen (door de ouders) aangesproken te worden. Bij een eventueel ongeval met lichamelijk letsel wordt eerst de verzekering van de ouders aangesproken. Geeft dit problemen, dan kan een schadeaanvifteformulier bij ons op school gehaald worden.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ons op school kunnen ouders bellen naar het school telefoonnummer: 0344 616104. Ouders krijgen dan een medewerker van de school aan de telefoon, waarbij zij het kind ziek kunnen melden. Op deze manier kunnen we direct bij aanvang van de lessen weten welke kinderen we wel/niet kunnen verwachten die dag. Als een kind niet is afgemeld en niet op school aanwezig is, neemt de leerkracht contact op met de ouders.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlof aanvragen gaat altijd schriftelijk via een speciaal ontworpen formulier. Op dit formulier staat exact aangegeven in welke gevallen u wel/geen verlof kunt aanvragen en welke mogelijke bewijsstukken u moet inleveren. Dit formulier is op te vragen bij de administratie of te downloaden via de website.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

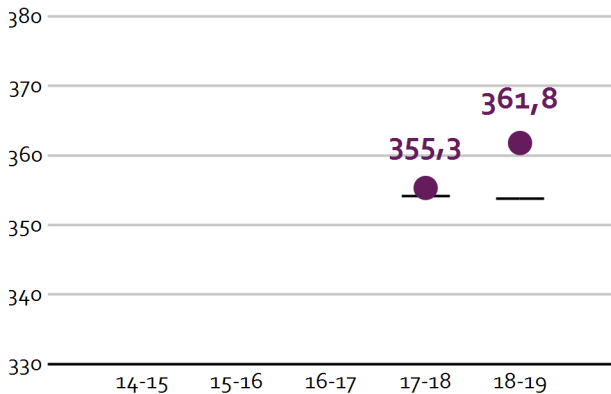
Het team volgt de opbrengsten binnen de school op de voet. In het kader Opbrengst Gericht Werken (OGW) wordt na iedere Methode Onafhankelijke Toets (cito)-periode een schoolbrede diepteanalyse gemaakt. Aan de hand van deze diepteanalyse wordt gekeken welke interventies nodig zijn om de opbrengsten te verhogen.

5.2 Eindtoets

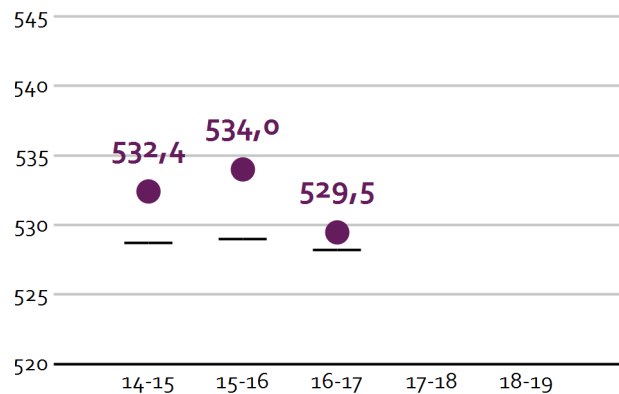
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de Dia-eindtoets in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore
— Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	38,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t / havo	7,7%
havo	7,7%
wvo	23,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken in de school

Samenwerken met de omgeving

Samen verantwoordelijk

De Prins Mauritschool wil kinderen stimuleren om later actief aan de democratische samenleving deel te laten nemen. Daar heb je kennis en vaardigheden voor nodig, zoals respectvol met elkaar omgaan en respectvol discussiëren. De school ervaart dit als zeer belangrijk aangezien burgerschapsvorming leert dat kinderen de verschillen tussen mensen en groepen leren waarderen. Hoe eerder er met burgerschapsvorming wordt begonnen, hoe beter. Waarom is het zo belangrijk dat de kinderen zich deze vaardigheden op jonge leeftijd eigen maken?

Omdat wij, zowel kinderen als ouderen samen de maatschappij vormen. Normen en waarden zijn daarbij van groot belang. De kinderen zullen bereid moeten zijn en het vermogen moeten hebben, om deel uit te maken van de gemeenschap. De methode Vreedzame School volgen wij op school om onze leerlingen deze sociale vaardigheden bij te brengen.

Zaken die we samen ondernemen met betrekking tot burgerschap zijn o.a.:

- Schoolomgeving schoonhouden met de prikactie
- Koningsspelen (sportdag)
- Vieringen (kerst, Pasen, Sinterklaas)
- Uitjes, o.a. bezoek aan de kinderboerderij, etc.
- School beschikbaar stellen voor bijeenkomsten van buurtbewoners. (bijv. bingo- en disco-avonden)

Werkwijze Sociale opbrengsten

Uitgangspunt voor het beleid inzake sociale veiligheid op onze school is het programma van De Vreedzame School. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving. Met De Vreedzame School besteden we aandacht aan basale sociale-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals je verplaatsen in een ander, op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen, openstaan voor verschillen tussen mensen, constructief conflicten oplossen, omgangsvaardigheden en verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De Prins Mauritschool biedt Passend Onderwijs en werkt Opbrengstgericht met een 6-tal instrumenten.

De diverse instrumenten zijn bedoeld als sturingsmiddel en planningsinstrument bij het realiseren van opbrengstgericht- en Passend Onderwijs;

- Opbrengsten realiseren. Wij willen de leerlingen kennis, vaardigheden en attitudes bijbrengen om goed voorbereid te zijn op een betekenisvolle plek in de maatschappij van nu en later. Elke leerkracht wil een meerwaarde bieden aan zijn/haar leerlingen vanuit een gezamenlijke visie en een persoonlijke motivatie. We bereiken het doel van het proces van opbrengstgericht werken m.b.v. de 1-Zorgroute-cyclus en haar uitgangspunten, welke start met het verzamelen van gegevens van alle leerlingen. Deze worden vergeleken met de landelijke norm en eigen schoolambities. Op basis van een analyse wordt het bestaande onderwijsaanbod gepland en uitgevoerd.
- Passend onderwijzen De PMS wil een afspiegeling zijn van de maatschappij waarin leerlingen een plek hebben die past bij hun talenten, voorkeuren en beperkingen. Wij werken handelingsgericht om aan te kunnen sluiten bij de leer- en onderwijsbehoeften van de leerlingen in afstemming met ouders en kind.
- Prettig werken zonder stress Wij willen het onderwijs voor leerkrachten behapbaar maken en hebben daardoor de administratielast verlicht middels vaststaande denk- en werkwijzen in

documenten.

Doelgericht en planmatig werken:

De 6 instrumenten Het halfjaarlijkse groepsbeleid (voorheen werken met groepsplannen) zoomen we uit naar het schoolniveau. Dat betekent dat we kijken naar school- en groepsinterventies die een half jaar overspannen en gericht zijn op het behalen van de schoolambities. We hanteren daarbij 6 instrumenten/plannen:

- Het Schoolplan. Een 4-jarig beleidsplan gericht op de toekomst met de visie/missie in beeld. Hiertoe behoort in dit kader ook het teamleren en de professionalisering van de leerkrachten en ondersteunend personeel individueel.
- Het Jaarplan. De veranderonderwerpen van het komende jaar staan in dit plan beschreven. Het zal gezamenlijk uitgevoerd worden middels de PDCA-cyclus.
- Het Onderwijsplan. Een vakspecifiek document dat wordt gebruikt voor de termijncyclus van een half jaar. Alle afzonderlijke groepsplannen zijn samengevoegd tot één eenduidig plan voor alle leerkrachten dat alle didactische grootheden omvat, de schoolambities en een passend onderwijsprogramma. Voor de korte en middellange termijn worden in het onderwijsplan alleen kaders, zoals de lesmodellen, beschreven. Er wordt vermeld hoe er wordt omgegaan met de resultaten van de tussentijdse toetsen/observaties.
- Het Schooloverzicht. Dit is een monitor die aangeeft hoe het er voor staat met ons streven naar de schoolambities. Hierin staan de schoolopbrengsten en de resultaten van de afzonderlijke groepen. Het moet ondersteunen bij een vertaalslag naar de praktijk. Hierbij is het landelijk gemiddelde/CITO-norm (C-III) leidend.
- Het Groepsoverzicht. Een halfjaarlijks document dat wordt opgesteld door de leerkracht in ESIS. Hierin zijn de belemmerende- en de bevorderende kindkenmerken opgenomen en de leer- en onderwijsbehoeften. Tevens wordt de vaardigheidsscoregroei gemeten en de evaluatie beschreven van het verloop en de betrokkenheid. Dit overzicht wordt gebruikt voor de screening van elke leerling, de aanpassing in het instructieniveau en andere noodzakelijke interventies.
- De Schoolbespreking. Naast de groepsbespreking en eventuele leerlingbesprekingen met de Intern Begeleider zijn er tevens enkele schoolbesprekingen per jaar. Dit kan zowel trendanalyse-besprekingen inhouden als wel teambijeenkomsten omtrent de professionalisering in het toepassen van doelgericht-, en kindgericht werken. Deze besprekingen kunnen leiden tot interventies/afspraken voor ten minste een half jaar op zowel leerling-, groeps- en schoolniveau, uitgaande van wat de meest passende onderwijsstrategie is. Dit kan leiden tot een wijziging in het onderwijsplan of een borging van nieuwe afspraken.
 - o In 2017-2018 is het doel gericht op "Het leren en de opbrengsten zichtbaar maken voor de leerling", waardoor er meer autonomie, betrokkenheid en motivatie ontstaat. (Hattie, J./ Clarke, S./ Boonstra, C.)
 - o Het meer groepsoverstijgend leren zodat er beter kan worden aangesloten op de doorgaande leerlijn van de leerling.
 - o Thematisch werken waarbij de zaakvakken worden geïntegreerd en de leerlingen meer worden uitgedaagd een onderzoekende houding aan te nemen.
 - o Meerdere vormen van creatieve vakken aanbieden, waardoor de talenten van de leerlingen meer tot

hun recht komen.


o Werken met het portfolio in de onderbouw, waarbij we in gesprek gaan mét de leerling en samen reflecteren op eigen leren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:00 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:00 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:00 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:00 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:00 - 14:00	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1/2 zijn om de week op vrijdag vrij.

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3 t/m 8	vrijdag
Zwemles	3 en 4	maandag
Gymnastiek	groep 5 t/m 8	maandag

De groepen 3 en 4 hebben zwemles voor een half jaar.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Er is wel een peuterspeelzaal (Lispeltuut) in de school aanwezig. Zij zijn geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 's ochtends tussen 8.30 u en 12.00 u en 's middags 13.00 u en 15.30 u.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Voorjaarsvakantie	22 februari 2020	01 maart 2020
Meivakantie	25 april 2020	03 mei 2020
Zomervakantie	18 juli 2020	30 augustus 2020

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
GGZ jeugdverpleegkundige	2x per jaar	wisselend

